

Checkliste für Steuererklärung 2016

Bitte vollständig ausfüllen und den Steuerunterlagen beilegen.

Bitte richten Sie die Unterlagen anhand der Unterlagen des letzten Jahres. Beachten Sie vor allem, dass alle **Bank- und Postbestätigungen** beilegen müssen. **Auch solche, die 2016 saldiert** worden sind. Danke.

Die Unterlagen werden von der Steuerverwaltung gescannt und vernichtet. Originalbelege, die Sie noch benötigen, nur als Kopie beilegen.

Name	Vorname	Adresse	Geburtsdatum	Konfession

Für Rückfragen: Telefon: Mail: ...

Kinder, für deren Unterhalt Sie aufkommen:

Name, Vorname, Geburtsdatum	In Ihrem Haushalt ja / nein	Schule oder Lehrfirma, voraussichtlich bis	Nur bei getrennt besteuerten Eltern auszufüllen!
			Leistet der andere Elternteil Unterhaltsbeiträge <input type="checkbox"/> ja Gemeinsames Kind mit Konkubinats Partner <input type="checkbox"/> ja Gemeinsamens Sorgerecht <input type="checkbox"/> ja Alternierende Obhut <input type="checkbox"/> ja
			Leistet der andere Elternteil Unterhaltsbeiträge <input type="checkbox"/> ja Gemeinsames Kind mit Konkubinats Partner <input type="checkbox"/> ja Gemeinsamens Sorgerecht <input type="checkbox"/> ja Alternierende Obhut <input type="checkbox"/> ja
			Leistet der andere Elternteil Unterhaltsbeiträge <input type="checkbox"/> ja Gemeinsames Kind mit Konkubinats Partner <input type="checkbox"/> ja Gemeinsamens Sorgerecht <input type="checkbox"/> ja Alternierende Obhut <input type="checkbox"/> ja

Allgemeines

- Steuerformulare 2016 (**Wichtig wegen Registernummer/Code für Übermittlung übers Internet / Verlängerung!**)
- Veranlagungsentscheid 2015 (nur Neukunden und bestehende Kunden ohne Vertretungsvollmacht)

Einkommen unselbständiger Tätigkeit (bitte Angaben über alle Arbeitsstellen von- bis und Arbeitswege, bei Teilzeitanstellung bitte Angaben zu Arbeitstagen)

Arbeitsort	Kosten Bahn Billet (Abo)	Kilometer pro Weg	Rückkehr über Mittag	Von - bis (Datum)

Weitere Einkünfte wie ALV, AHV, Renten, IV, SUVA, andere Rentenleistungen und Alimente

Alimente ja / nein	Betrag	Von wem (genaue Adresse)

- Zins- und Kapitalausweise aller Bank- und Postkonti, Depotauszüge per 31.12.2016;
Kauf-/Verkaufsabrechnungen von Aktien/Obligationen/andere Wertschriften, Prämien depot
Lebensversicherung, Depot- und Schrankfachabrechnungen (auch unterjährig)
- Zinsabrechnung des Gemeindesteueramtes (letzte Schlussrechnung), wenn Zins zu Ihren Lasten fällig war.
- Zinsabrechnung Kreditkarten
- Lebensversicherung: Rückkaufswert Prämie?
- Aufstellung der Krankenkasse über bezahlte Prämien und Selbstbehalte
(bitte bestellen, wenn diese nicht automatisch per Post kommt)
- Bestätigung für Einzahlung Säule 3a
- Zahnarzt /sonstige Arztrechnungen, **die nicht der Krankenkasse eingereicht wurden**
- Auto: Marke, Jg, /Kaufjahr Kaufpreis

Schenkungen

An wen / Vom wem (Adresse)	Familienverhältnis	Betrag	Datum

- Quittungen über Beiträge an Parteien und **freiwilligen Zuwendungen / Spenden in der Schweiz** (Ausländische Spenden werden nicht akzeptiert); **bitte lose Quittungsabschnitte aufkleben.**

Weiterbildung (Rechnungskopien):

- Aufstellung mit Angaben zu Ort, Datum, Anzahl Tage, Fahrspesen, Essensspesen

Liegenschaft

Wurde Ihre Liegenschaft/Wohnung im 2016 neu geschätzt? Dann bitte Schätzungsbericht beilegen.

- Liegenschaftssteuerrechnung 2017 für Eigenmietwert (**Wichtig; Index hat auf 2016 geändert**)
- Weitere Einnahmen aus Liegenschaft: Miet- und Pachtzins:
- Unterhalt, Renovationen (**Rechnungskopien bei Beträgen über Fr. 1'000.--!!**). Dazu gehören: Liegenschaftssteuerrechnung 2016, Gebäudeversicherung; Sachversicherungen für Gebäudeverglasung, Wasser, Brand; Kaminfeger; Unterhalt Rasenmäher, etc.

Rechnungen für Oel, Wasserverbrauch, Gas etc sind nicht abzugfähig!!

- Hypotheken und Darlehen

Darlehensgeber (Bank)	Betrag	Zins	Von - bis

Diverses / Bemerkungen

.....

Bei Fragen erreichen Sie mich unter:

karin.michel@das-kontor.ch

079 - 512 77 34 (Bitte auf Mailbox sprechen)

071 - 558 49 59 (Anrufbeantworter)

nur nachmittags, Dienstag bis Freitag im Büro erreichbar